

## **COMUNICADO N° 17**

Pudahuel , 6 de julio 2024

ASUNTO: Información y orientación primera semana de clases.

Estimados padres y apoderados :

Junto con saludar y esperando que se encuentren bien, informamos a ustedes orientaciones para la primera semana de clases con el objetivo de generar una buena comunicación y que ustedes puedan organizar sus tiempos como familia.

1.-Horario de clases normales de kinder a octavo básico. A excepción del pre-kinder que la educadora Katherine Muñoz informará el día lunes a sus apoderados.

2.- Los talleres extracurriculares, baby futbol, teatro de 1° a 4° básico, taekwondo y música, comenzarán a funcionar a partir del día miércoles 17 de julio, de acuerdo a su horario normal.

3.-También queremos recordar que el día lunes 15 de julio de acuerdo a nuestro calendario escolar está interferiado y no hay clases.

4.- El día lunes 08 y martes 09 de julio, un equipo del consultorio Raul Siva Henriquez asistirá a nuestro colegio a vacunar a los estudiantes del colegio.

A continuación se adjunta la información enviada por el consultorio:

“La estrategia de vacunación se realiza en todos los establecimientos educacionales públicos y privados del país y **beneficia a todos los alumnos que cursen 1º, 4º, 5º y 8º año básico.**

**Este año se nos ha indicado que se debe “poner al día” con las vacunas de SRP (sarampión) y VPH (virus papiloma humano) a aquellos niños/as que no las tengan administradas. Por ello, se realizará vacunación a los alumnos pendientes, desde 1º a 8º**

**Básico. Se solicita hacer llegar esta información a los padres y apoderados.**

Esta es una vacunación programática que beneficia a todos los niños/as de Chile en edad escolar, es instruida por la autoridad de Salud Pública. Su administración tiene carácter **OBLIGATORIO**, por lo cual **NO REQUIERE** autorización por medio de firma de consentimiento informado de los padres y/o apoderados, en conformidad con lo establecido en el artículo 32º del Código Sanitario, el decreto exento N°50 del 2021 y sus posteriores modificaciones. **(información entregada por el CESFAM).**

Esperando siempre su colaboración a nuestra gestión.

Nos despedimos cordialmente.

**EQUIPO DE GESTIÓN**